



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА ДЕТСКИЙ САД №5 «МЕЧТА»  
(МАДОУ г.Нижневартовска ДС №5 «Мечта»)

628616, Российская Федерация, Тюменская область,  
Ханты-Мансийский автономный округ,  
г. Нижневартовск, ул. Интернациональная, 3а

Тел.: 8(3466)42-44-54  
Факс: 8(3466)42-55-99  
Электронная почта: madou5nv@mail.ru

## ПРИКАЗ

от 02.09.2024 года

№ 289

### Об оказании платных услуг в дошкольном учреждении в 2024-2025 уч.году

В целях оказания дополнительных платных услуг для детей на основании личных заявлений родителей (законных представителей) в соответствии с тарифами на платные услуги, оказываемые муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением города Нижневартовска детским садом №5 «Мечта», утвержденными приказом №306 от 31.08.2023г. и согласованными с департаментом образования администрации города Нижневартовска

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с даты подписания договора по 31.05.2025г. деятельность платных услуг в соответствии с утвержденными тарифами, согласно приложению.

2. Утвердить:

- номенклатуру дел по дополнительным платным услугам с изменениями (Приложение 1);

- расписание дополнительных платных услуг (Приложение 2);

- программы кружков и секций дополнительных услуг.

3. Заведующему учреждения:

- организовать разработку программ дополнительного образования по направлениям;  
- осуществлять контроль и регулирование организации и качества оказания дополнительных платных услуг.

4. Делопроизводителю:

- своевременно оформлять договора с родителями (законными представителями);

- вести учет поданных заявлений на платные услуги;

- комплектовать группы на оказание платных услуг в соответствии с поданными заявлениями;

- информировать департамент образования города Нижневартовска об услугах, предоставляемых на платной основе ежемесячно до 1 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

5. Бухгалтеру:

- проводить начисление оплаты для родителей (законных представителей) за оказание дополнительных платных услуг в соответствие с поданными педагогами табелями посещаемости и в соответствии с утвержденными тарифами;

- обеспечивать системный контроль и регулирование своевременной оплаты родителями (законными представителями) предоставленных дополнительных платных услуг.

- проводить начисление оплаты труда всем сотрудникам согласно штатного расписания, калькуляции, табеля ведения дополнительных платных услуг.

6. Главному бухгалтеру:

- осуществление контроля за начислением оплаты образовательных услуг для родителей (законных представителей);

- осуществление контроля за начислением оплаты сотрудникам, реализующие программы дополнительных платных образовательных услуг.

6. Специалисту отдела кадров:

- разработать локальные акты регламентирующие деятельность по оказанию дополнительных платных услуг;

-заключать договора с сотрудниками на оказание дополнительных платных услуг.

7. Воспитателям:

- обеспечивать выполнение программ дополнительного образования в полном объеме в соответствии с расписанием дополнительных платных услуг;

- вести таблицу посещаемости воспитанниками занятий по предоставляемым услугам;

- предоставлять в бухгалтерию табеля посещения детей до 30 (31) числа каждого месяца;

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

Е.В. Радзевика

**Номенклатура дел  
на оказание дополнительных образовательных платных услуг  
МАДОУ г. Нижневартовск ДС № 5 «Мечта»**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование документов</b>	<b>Срок хранения</b>	<b>Ответственный</b>
20-01	Перечень услуг и проектов тарифов, предоставляемых в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №5 «Мечта»	до замены	Главный бухгалтер
20-02	Списки детей по группам для дополнительных платных услуг	1 учебный год	Делопроизводитель
20-03	Ежемесячные отчеты об услугах, предоставляемых на платной основе	1 учебный год	Бухгалтер Делопроизводитель
20-04	Договора с родителями (законными представителями), заявления родителей	1 учебный год	Делопроизводитель
20-05	Программы по дополнительным платным услугам	1 учебный год	Воспитатели
20-06	Приказы на зачисление и отчисление детей в группы дополнительных платных услуг	1 учебный год	Делопроизводитель
20-07	Журнал регистрации приказов	1 учебный год	Делопроизводитель
20-08	Журнал учета договоров на оказание дополнительных платных образовательных услуг	1 учебный год	Делопроизводитель
20-09	Договора с сотрудниками	1 учебный год	Отдел кадров
20-10	Приказы на сотрудников	1 учебный год	Отдел кадров
20-11	Журнал операций №6 расчет по оплате труда	1 учебный год	Бухгалтерия
20-12	Журнал операций №5 расчеты с дебиторами по доходам	1 учебный год	Бухгалтерия
20-13	Локальные акты	1 учебный год	Делопроизводитель

**Расписание  
предоставляемых дополнительных платных образовательных услуг  
в МАДОУ г.Нижевартовска ДС №5 «Мечта»:**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование услуги</b>	<b>Форма занятия</b>	<b>Кол-во детей</b>	<b>День недели</b>	<b>Время и место проведения</b>	<b>Исполнитель</b>
1	Проведение занятий в спортивных и физкультурных секциях «Фитбол»	Групповая	10	Понедельник Четверг	17.00-17.30 (физкультурный зал)	Инструктор по физической культуре, высшей квалификационной категории
2	Проведение занятий по развитию вокальных способностей у детей «До-ми-соль-ка»	Групповая	10	Понедельник Четверг	17.00-17.30 (музыкальный зал)	Музыкальный руководитель, без квалификационной категории
3	Организация досуговых мероприятий «День рождение - веселый праздник».	индивидуальная	1	по запросу родителей	17.00-17.30 (театральная студия)	Воспитатель, первой квалификационной категории
4	Проведение занятий по обучению детей чтению «Читай-ка».	Групповая	10	Среда Пятница	17.00-17.30 (кабинет 203)	Воспитатель, первой квалификационной категории
5	Проведение занятий по развитию творческих способностей у детей «Очумелые ручки»	Групповая	7	Вторник Четверг	17.00-17.30 (кабинет 210)	Воспитатель, высшей квалификационной категории
6	Проведение занятий по развитию познавательных способностей «Познавайка»	Групповая	10	Среда Пятница	17.00-17.30 (кабинет педагога-психолога)	Воспитатель, высшей квалификационной категории

7	Проведение занятий по развитию художественных способностей у детей «Радуга красок»	Групповая	10	Понедельник Среда	17.00-17.30 (кабинет 210)	Воспитатель первой квалификационной категории
8	Проведение занятий по подготовке артикуляционного аппарата и ранней коррекции речевых нарушений у детей «Говорун»	Групповая	2	Вторник Четверг	17.00-17.30 (кабинет 201)	Воспитатель, высшей квалификационной категории
9	Проведение занятий по обучению и развитию детей на основе компьютерных технологий «Волшебная поляна»	Групповая	10	Понедельник Среда	17.00-17.30 (кабинет 201)	Воспитатель, без квалификационной категории
10	Проведение занятий по развитию познавательных способностей у детей «Лаборатория почемучек»	Групповая	10	Вторник Четверг	17.00-17.30 (кабинет 209)	Воспитатель, высшей квалификационной категории
11	Проведение занятий в соляной комнате «Soltlife»	Групповая	5	Понедельник Среда Пятница	17.00-17.30 (соляная комната)	Инструктор по физической культуре, высшей квалификационной категории
12	Проведение занятий по развитию театральных способностей у детей «Арт-фантазия»	Групповая	6	Среда Пятница	17.00-17.30 (театральная студия)	Воспитатель, первой квалификационной категории
13	Проведение занятий по сенсорному развитию детей «Волшебная радуга»	Групповая	6	Понедельник Среда	17.00-17.30 Сенсорная комната	Педагог-психолог высшей квалификационной категории